

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием
МАОУ ДО «ДШИ ГО Эгвекинот»
от 23 мая 2016 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МАОУ ДО «ДШИ ГО Эгвекинот»
от 23.05.2016 г. № 01-06/19-24-од
ДОКУМЕНТОВ



ПОЛОЖЕНИЕ
о Публичном докладе
МАОУ ДО «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭГВЕКИНОТ»

I. Общие положения

1.1. Публичный доклад образовательного учреждения (далее – Доклад) является важным средством обеспечения информационной открытости и прозрачности муниципального образовательного учреждения.

В подготовке Доклада могут принимать участие представители всех групп участников образовательной деятельности: преподаватели, администрация, учащиеся, родители, приглашенные специалисты.

Доклад подписывается совместно директором и председателем Совета образовательного учреждения.

Доклад публикуется и распространяется в формах, возможных для образовательного учреждения: в печатных и электронных СМИ, в виде отдельного издания, средствами «малой полиграфии», размещается на сайте и др.

Учредитель образовательного учреждения в пределах имеющихся средств и организационных возможностей содействует публикации и распространению Доклада.

Доклад является документом постоянного хранения. Администрация образовательного учреждения обеспечивает хранение Докладов и доступность Докладов для участников образовательной деятельности.

1.2. Цели и задачи Доклада

Доклад призван информировать родителей (законных представителей), учащихся, учредителя и местную общественность об основных результатах, потенциале, проблемах функционирования и развития образовательного учреждения, его образовательной деятельности, способствовать увеличению числа социальных партнеров, повышению эффективности их взаимодействия с образовательным учреждением.

Доклад призван помочь родителям, планирующим направить ребенка на обучение в данное образовательное учреждение, ознакомиться с его укладом и традициями, условиями обучения, воспитания и труда, материально-технической базой и кадровым обеспечением, формами организации и содержанием учебной и внеурочной деятельности, обеспечением безопасности образовательного учреждения, образовательными программами.

В целом доклад должен быть ориентирован на раскрытие не только характеристики, специфики и результатов деятельности образовательного учреждения за истекший период, но и учитывать приоритеты федеральной и региональной образовательной политики.

1.3. Периодичность подготовки и представления Доклада.

Рекомендуемая периодичность представления Доклада – 1 раз в год. Учитывая, что доклад является ежегодным, он должен отражать постоянный анализ, планирование целей и действий на следующий период.

II. Подготовка Доклада

Подготовка Доклада является длительным организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

- утверждение состава и руководителя (координатора) рабочей группы, ответственной за подготовку Доклада;

- сбор необходимых для Доклада данных (в том числе посредством опросов, анкетирования, иных социологических методов, мониторинга);
- написание всех отдельных разделов Доклада, его аннотации, сокращенного варианта (например, для публикации в местных СМИ);
- обсуждение проекта Доклада на заседании Совета образовательного учреждения;
- доработка проекта Доклада по результатам обсуждения;
- утверждение Доклада (в том числе сокращенного варианта) и подготовка его к публикации.

III. Структура и содержание Доклада

3.1. Структура Публичного доклада образовательного учреждения:

1. Вводная часть.
2. Основная часть (текстовая часть по разделам):
 - 2.2.1. Общая характеристика образовательного учреждения;
 - 2.2.2. Образовательная политика и управление учреждением;
 - 2.2.3. Условия осуществления образовательной деятельности;
 - 2.2.4. Результаты образовательной деятельности.
3. Заключение.
4. Приложения.

Доклад должен содержать комментарии, разъясняющие приводимые данные и краткие обобщающие выводы.

Особое значение имеет четкое обозначение тех конкретных результатов, которых добилось образовательное учреждение за отчетный год, по каждому из разделов Доклада.

Информация каждой части представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована с тем, чтобы Доклад в общем своем объеме был доступен для прочтения, в том числе учащимися и их родителями (законными представителями). Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

3.2. Во вводной части кратко формулируются задачи и приоритетные направления деятельности в соответствии с программой развития образовательного учреждения.

3.3. Содержание основной части Доклада отражает, как решались поставленные задачи, каково состояние учебно – воспитательного процесса и каких показателей достигло образовательное учреждение за отчетный период.

При подготовке данной части доклада особое внимание необходимо уделить выбору критериев, индикаторов и показателей деятельности образовательного учреждения. В ходе подготовки Доклада рекомендуется использовать «Примерный перечень индикаторов и показателей для оценки функционирования и развития образовательного учреждения для подготовки ежегодного публичного доклада», приведенный в приложении к настоящему положению. Указанный перечень должен быть адаптирован к конкретным условиям работы образовательного учреждения и утвержден комиссией по подготовке доклада.

Грамотно построенный Доклад отражает не только абсолютные (натуральные) показатели, но и стоимостные (доля, процент, соотношение и т.д.). Для качественной оценки деятельности образовательного учреждения необходимо проводить анализ динамики основных показателей за 3 –5 лет в соотношении со внутришкольными, муниципальными, региональными и федеральными аналогичными показателями (динамический анализ), а также сравнение характеристик системы с аналогичными другими образовательными системами (сопоставительный анализ).

В качестве информационной базы данной части рекомендуется использовать результаты внутришкольного контроля, данные государственной статистической отчетности, данные о деятельности муниципальной и региональной систем образования.

3.3.1. **Раздел «Общая характеристика образовательного учреждения»** включает:

- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом (описание модели образовательного учреждения, соотнесение с типологией);
- наличие и срок действия лицензии с указанием перечней лицензированных видов деятельности;
- наличие заключений госпожнадзора, Роспотребнадзора о соответствии условий осуществления образовательной деятельности установленным требованиям;
- характеристику социокультурной среды (особенности микрорайона, его нахождения, в том числе особенности экономические, социальные, транспортные, взаимосвязи с социальными объектами и др.);
- структура учреждения (наличие структурных подразделений).

3.3.2. При подготовке **раздела «Образовательная политика и управление учреждением»** следует особое внимание уделить следующим критериям:

1. **«Обеспечение доступности дополнительного образования»:**

- состав учащихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам, ступеням и классам обучения; гендерный состав учащихся; обобщенные данные по месту жительства, в том числе соотношение числа проживающих в районе и обучающихся в ней;
- степень сохранности контингента обучающихся по классам и ступеням обучения (доля учащихся, отчисленных по неуспеваемости и за плохое поведение; доля обучающихся, выбывших в другие образовательные учреждения с указанием причин);
- динамика учащихся, зачисленных в образовательное учреждение и выбывших из него по ступеням обучения и классам.

2. **«Направленность образовательной деятельности на удовлетворение различных образовательных запросов родителей и учащихся»:**

- особенности реализуемого учебного плана, специфика реализации федерального, регионального компонентов учебного плана (подходы, направленность, сбалансированность); обоснование выбора содержания компонента, введения нетрадиционных курсов; используемых технологии и методики обучения и др.;
- характеристика предоставляемых основных образовательных услуг;
- формы получения образования (перечень предоставляемых форм, доля учащихся по каждой из форм);
- вид реализуемых образовательных программ (общеразвивающие, предпрофессиональные), доля обучающихся по каждой образовательной программе;
- степень удовлетворения образовательных запросов родителей (учащихся);
- система работы с одаренными детьми; учащимися с ограниченными возможностями здоровья, девиантного поведения и т.д.;
- перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением на платной договорной основе.

3. **«Открытость образовательного учреждения»:**

- социальная активность и социальное партнерство образовательного учреждения (экспериментальная (инновационная) деятельность, сотрудничество с вузами, учреждениями среднего профессионального образования, предприятиями, некоммерческими организациями и общественными объединениями; социально значимые мероприятия и программы образовательного учреждения и др.);
- система работы с родителями (законными представителями), общественностью;
- соотношение социального статуса родителей; динамика уровня образования родителей, уровня активности в деятельности образовательного учреждения);
- структура управления образовательным учреждением, включая органы самоуправления.

3.3.3. **В разделе «Условия осуществления образовательной деятельности»** рекомендуется обратить внимание на следующие показатели:

- условия обучения, воспитания и труда, включая режим организации учебно-воспитательного процесса (средняя наполняемость групп по ступеням обучения, отдельным параллелям);

- финансовые ресурсы (общий бюджет, объем внебюджетных средств, соотношение бюджетных и иных доходов, соотношение объема фонда оплаты труда и других статей в общем бюджете; затраты на одного обучающегося; динамика вложения средств в развитие материально – технической базы);

- материально-техническая база и кадровое обеспечение учебного процесса (состояние здание и прилегающей территории; уровень оснащения учебного процесса учебным, наглядным оборудованием; обеспеченность обучающихся учебниками и дидактическим материалами; укомплектованность библиотеки учебниками, учебно-методическими материалами; средняя нагрузка педагогических работников; количество педагогических работников на 1 обучающегося; характеристика педагогических кадров в разрезе возрастного ценза, уровня образования и квалификации; доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации и переподготовки; доля преподавателей, имеющих награды);

- информационные ресурсы (количество компьютеров на одного обучающегося; количество суммарного времени пользования компьютером и Интернетом на 1 обучающегося; использование компьютера в преподавании отдельных предметов, в управлении образовательным учреждением, в работе с родителями; наличие локальной сети; наличие медиатеки и ее использование);

- обеспечение безопасности образовательного учреждения и здоровьесбережения (статика правонарушений, травматизма; наличие пожароохранной и антитеррористической защиты; использование здоровьесберегающих и здоровьеформирующих технологий в управлении, обучении и воспитании; соблюдение санитарно-гигиенического режима).

3.3.4. В разделе *«Результаты образовательной деятельности»* рекомендуется отразить:

- результаты внешней оценки (основные учебные результаты учащихся и выпускников последнего года;

- результаты внутришкольной оценки качества обучения по ступеням образования (уровень обученности, качества знаний по ступеням обучения и отдельным предметам; доля обучающихся, неуспевающих по отдельным предметам);

- динамика числа учащихся, окончивших учреждение с отличием;

- результаты участия учащихся в олимпиадах, ученических конкурсах;

- продолжение учащимися образования в учреждениях среднего и высшего профессионального образования (доля выпускников, получающих образование в очной форме, заочной форме; доля обучающихся на бюджетных местах, финансируемых из бюджета).

3.4. В заключении даются краткие выводы о результатах развития образовательного учреждения и уровне решения приоритетных задач, сформулированных во введении, даются характеристики основных тенденций и выявленных проблем, уточняются основные приоритеты на следующий период с учетом федеральных, региональных и муниципальных документов по образовательной политике (программ, концепций и т.п.).

3.5. Приложение к Докладу может содержать таблицы, графики, диаграммы и т.д., отражающие основные статистические данные, содержащиеся в Докладе.

IV. Презентация Доклада

4.1. Основными вариантами презентации Доклада могут быть:

- проведение специального общешкольного родительского собрания (конференции), педагогического совета и (или) собрания трудового коллектива, собраний и встреч с учащимися;

- выпуск сборника (брошюры) с полным текстом Доклада;

- направление электронного файла с текстом Доклада в семьи учащихся, имеющие домашние компьютеры;

- размещение Доклада на информационном стенде в образовательном учреждении;

- публикация сокращенного варианта Доклада в печатных и электронных СМИ;

- размещение Доклада в сети Интернет;
- распространение в районе информационных листков с кратким вариантом Доклада и указанием адреса интернет-сайта, на котором опубликован полный текст Доклада.
- информирование общественности может проводиться также через муниципальные информационно-методические центры, муниципальные органы управления образованием.

4.2. В Докладе целесообразно указать варианты обратной связи для направления в общеобразовательное учреждение вопросов, замечаний и предложений по различным направлениям деятельности общеобразовательного учреждения и тексту Доклада.

**Примерный перечень индикаторов и показателей
для подготовки основной части ежегодного публичного доклада**

№ п/п	Показатель	Индикатор	Примечание
1. Образовательная политика и управление учреждением			
1.1.«Обеспечение доступности дополнительного образования»:			
1.1.1.	Состав учащихся	Доля учащихся.	Эффективен как динамический, так и сопоставительный анализ в динамике за 3 – 5 лет. Отражает перспективы функционирования учреждения
		Доля девочек (мальчиков) в общем отношении числу учащихся.	
		Соотношение числа проживающих в районе и учащихся в школе.	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует спрос на учреждение
1.1.2.	Степень сохранности контингента учащихся	Доля учащихся в возрасте 6,5 – 17 лет, отчисленных по неуспеваемости и за плохое поведение	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует степень ориентированности учебного процесса на «трудных» детей
		Доля учащихся, выбывших в другие образовательные учреждения с указанием причин	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует спрос на учреждение
		Соотношение числа учащихся, зачисленных в образовательное учреждение и выбывших из него	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует конкурентоспособность учреждения
		Процент выпускников	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует конкурентоспособность учреждения
1.2. «Направленность образовательной деятельности на удовлетворение различных образовательных запросов родителей и учащихся»			
1.2.1.	Особенности реализуемого учебного плана	Доля предметов федерального, регионального компонентов и компонента образовательного учебного плана в общем числе предметов по каждой ступени обучения	Степень вариативности учебного процесса. Лучше использовать сопоставительный анализ с федеральными и региональными базисными учебными планами

1.2.2.	Структура учебного процесса	Доля учащихся по формам получения образования	В динамике за 3 – 5 лет. Отражает степень ориентированности учебного процесса на конкретного ученика. Возможно применение процента к числу пользующихся данной образовательной услугой и имеющих такую потребность.
		Доля учащихся по каждой реализуемой образовательной программе (дополнительная, предпрофессиональная)	
		Доля учащихся, занимающихся специальными группами	
		Доля учащихся, получающих предпрофессиональную подготовку в общей численности обучающихся данной возрастной категории.	
		Процент учащихся, получающих платные образовательные услуги.	
		Процент учащихся, родителей, удовлетворенных перечнем предоставляемых образовательных услуг.	В динамике за 3 – 5 лет. Уровень удовлетворенности участников образовательной деятельности
1.3. Условия осуществления образовательной деятельности			
1.3.1.	Условия обучения, воспитания и труда	Доля учащихся, занимающихся в одну, две смены	В динамике за 3 – 5 лет. Отражает уровень комфорта
		Средняя наполняемость групп	
1.3.2.	Материально-технические ресурсы образовательного учреждения	Соотношение бюджетных и иных доходов образовательного учреждения	В динамике за 3 – 5 лет.
		Соотношение объема фонда оплаты труда и других статей в общем бюджете образовательного учреждения	В динамике за 3 – 5 лет. Отражает ориентированность бюджета на развитие МТБ
		Объем затрат на одного учащегося	
		Соотношение общего объема бюджета и средств, направленных на развитие материально – технической базы	
		Доля учебных площадей (помещений), требующих капитального ремонта	В динамике за 3 – 5 лет. Характеризует уровень развития МТБ

		Доля учебных площадей (помещений), требующих косметического ремонта	
		Процент оснащения учебного процесса учебно-наглядным оборудованием.	
		Количество учебников библиотечного фонда в расчете на 1 ученика по ступеням образования.	
1.3.3.	Кадровое обеспечение образовательной деятельности	Укомплектованность штатов преподавательского состава педагогическими кадрами	В динамике за 3-5 лет. Отражает обеспеченность системы кадрами, уровень профессиональной квалификации.
		Средняя нагрузка педагогических работников в часах.	
		Число учащихся в расчёте на одного преподавателя.	
		Доля педагогических работников работающих не по специальности	
		Доля педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование	
		Доля педагогических работников, имеющих среднее специальное педагогическое образование	
		Доля педагогических работников, имеющих 1 и высшую квалификационные категории	
		Доля педагогических работников, использующих в образовательном процессе новые образовательные технологии	
		Доля педагогических работников, имеющих стаж работы до 3 лет	
		Доля педагогических работников, имеющих стаж работы до 10 лет	
		Доля педагогических работников, имеющих стаж работы до 15 лет	
		Доля педагогических работников (женщин) в возрасте более 55 лет	

		Доля педагогических работников (мужчин) в возрасте более 60 лет	
		Доля педагогических работников, имеющих правительственные и отраслевые награды	
		Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации и переподготовки	
		Доля педагогических работников, получивших грант на поддержку лучших учителей	
1.3.4.	Информационное обеспечение образовательной деятельности	Число компьютеров на одного учащегося.	В динамике за 3 – 5 лет. Уровень развития МТБ и доступность информационных ресурсов
		Доля педагогических работников, использующих компьютерную технику в преподавании предметов	
1.3.5.	Обеспечение безопасности образовательного учреждения и здоровьесбережения	Процент помещений, оснащенных пожарной сигнализацией.	В динамике за 3 – 5 лет. Уровень безопасности образовательного процесса
		Доля учебной мебели и оборудования, используемого в учебном процессе, соответствующего санитарно – гигиеническим нормам.	
		Доля учащихся, получивших травмы в учебном процессе в общей численности обучающихся.	
		Доля учащихся, совершивших правонарушения в общей численности учащихся.	
		Доля учащихся, регулярно пропускающих занятия по неуважительной причине	
		Доля учащихся, имеющих хронические заболевания органов зрения, опорно-двигательного аппарата, желудочно-кишечного тракта.	
1.4. Результаты образовательной деятельности			
1.4.1.	Результаты внешней оценки качества образования	Доля выпускников, получивших отметки 4 и 5 в общей численности.	Эффективнее использовать сопоставительный, а не

		Доля выпускников, сдававших 3 и более экзаменов на итоговой аттестации.	динамический анализ
		Доля выпускников, получивших неудовлетворительную отметку в общей численности.	
		Средний тестовый балл, полученный выпускниками на экзамене по каждому предмету.	
		Доля выпускников, поступивших в высшие и средние специальные учебные заведения.	
		Доля учащихся, принявших участие в олимпиадах, ученических конкурсах, мероприятиях сферы искусства, муниципального, регионального и федерального уровней в общей численности учащихся.	В динамике за 3 – 5 лет. Отражает уровень конкурентоспособности учащихся
		Доля учащихся, занявших 1,2,3 места в олимпиадах, ученических конкурсах, мероприятиях сферы искусства, муниципального, регионального и федерального уровней в общей численности учащихся, принявших участие.	
		Число учащихся, получивших грант на поддержку талантливой молодежи	
		Доля родителей (обучающихся) удовлетворенных уровнем образовательных услуг	В динамике за 3 – 5 лет.
1.4.2.	Результаты внутришкольной оценки качества образования	Доля учащихся, успевающих на 4 и 5 по итогам года по всем образовательным предметам (по каждой ступени обучения).	Эффективен как динамический, так и сопоставительный анализ

		Доля учащихся, неуспевающих по итогам года по отдельным образовательным предметам (по каждой ступени обучения).	В динамике за 3-5- лет. Уровень индивидуализации учебного процесса
		Доля учащихся, окончивших школу с отличием.	